

Утверждено
Директор МУ ДК «Мир»

В.К. Игнатъева

11 января 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о клубных формированиях муниципального учреждения «Дворец культуры «Мир»» содержащихся на бюджетном финансировании

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность клубных формирований (коллективов), содержащихся на бюджетном финансировании в МУ ДК «Мир».

1.2. Настоящее Положение разработано на основе:

- Действующего Законодательства Российской Федерации;
- Устава МУ ДК «Мир» ;
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4. 1251-03, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 3 апреля 2003 г. №27;
- Примерного положения о клубном формировании культурно-досугового учреждения (приложение № 2 к Решению коллегии Министерства культуры РФ от 29.05.2002 г. № 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры»)
- Положения о присвоении (подтверждении) звания "Народный", "Образцовый" любительским творческим коллективам и студиям муниципальных культурно-досуговых учреждений и учреждений дополнительного образования детей сферы культуры Московской области от 11. 04.2014 г. № 159-Р.

1.3. Под клубным формированием понимается постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха, творческой самореализации граждан.

1.4. К клубным формированиям относятся: кружки, коллективы и студии любительского художественного и технического творчества, любительские объединения и клубы по интересам, народные университеты и их факультеты, школы и курсы прикладных знаний и навыков, физкультурно-спортивные кружки и секции, группы здоровья и туризма, а также другие клубные формирования творческого, просветительского, физкультурно-оздоровительного и иного направления, соответствующего основным принципам и видам деятельности культурно - досугового учреждения.

2. Организация деятельности клубного формирования

2.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора учреждения. Коллективу предоставляется помещение для проведения занятий, он обеспечивается необходимой материально-технической базой.

2.2. Клубные формирования осуществляют свою деятельность за счёт бюджетного финансирования и внебюджетных средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности, средств участников коллективов, целевых поступлений от физических и юридических лиц, выделенных на цели развития коллектива, а также добровольных пожертвований.

2.3. Занятия в коллективах проводятся систематически не менее 2 (двух) раз в неделю, не менее 3 (трёх) учебных часов (учебный час астрономический - 60 минут).

2.4. Организация методической работы в клубном формировании. Разработка учебных программ и планов учебно-воспитательной и творческой работы на год, расписания коллективных и индивидуальных занятий. Ведение журнала учета работы коллектива.

Методические часы, а так же методический день руководителя клубного формирования определяется и утверждается руководителем учреждения в зависимости от типа клубного формирования по направлениям:

Художественно-творческое направление:

Вокальные коллективы:

- подбор специальной литературы и музыкального материала (CD DVD диски);
- разложение вокальных партий на голоса;
- подготовка нотного материала;
- запись фонограмм на студии;
- подготовка сценических костюмов и декораций к спектаклям и концертам;
- составление концертных программ и т. д.

Хореографические коллективы:

- изучение методик различных направлений хореографии (народный, классический, современный танец);
- подбор аудио- видео - материала для постановки номеров;
- подготовка и оформление хореографических композиций (костюмы, декорации, фонограммы);
- работа над постановкой номера и т.д.

Театральные коллективы:

- подбор и изучение специальной литературы и музыкального материала (CD DVD диски);
- подготовка и составление сценариев спектаклей и представлений;
- подготовка сценических костюмов и декораций;

Творческо-прикладное направление:

- изучение специальной литературы;
- посещение руководителем выставок, галерей, музеев;
- организация и проведение мастер - классов;
- подбор материалов для работы, используемых на занятиях;

- составление натюрмортов и композиций и т.д.

Культурно-просветительское направление:

- изучение известных и популярных образовательных программ и внедрение их в работу;
- разработка авторских обучающих программ;
- разработка и изготовление дидактического материала, используемого на занятиях;
- проверка и анализ выполнения участниками клубных формирований домашних заданий;
- посещение руководителем курсов повышения квалификации, семинаров;
- организация консультационного центра для родителей и т.д.

Спортивно-оздоровительное направление:

- изучение методик смежных видов спорта и разработка тренировочных программ;
- подбор учебного материала;
- анализ соревновательной деятельности спортсменов;
- просмотр видео материалов;
- методические разработки отдельных направлений деятельности спортивного коллектива.

2.5. По согласованию с директором учреждения клубные формирования могут оказывать платные услуги: представления, концертные программы, выставки и т.п., при условии, что сборы от реализации платных услуг будут использоваться на развитие коллективов (приобретение костюмов, реквизита, методических пособий, а также на поощрение участников и руководителя клубного формирования).

2.6. За достигнутые успехи в различных жанрах, творчества клубные формирования художественной направленности могут быть представлены к званию «Народный», «Образцовый» коллектив.

2.7. Приём в клубное формирование осуществляется на добровольной основе всех желающих с минимальными творческими навыками и способностями, с учетом «Правил приема в клубное формирование» (приложение №1 к настоящему положению).

2.8. Приём в клубное формирование имеющее звание «Образцовый», «Народный» коллектив, осуществляется на основе просмотра или прослушивания из числа наиболее одарённых и подготовленных детей, преимущественно из коллективов-спутников, на основании решения заседания художественного Совета учреждения.

2.9. Участникам, занимающимся в клубных формированиях, содержащихся на бюджетном финансировании, может быть предоставлена услуга на проведение дополнительных занятий по одному из направлений жанра (классический или народный станок, пластика, гимнастика, сценическое мастерство, вокал, инструмент) на платной основе, исключительно по желанию участника коллектива на основании договора, в котором указывается количество дополнительных занятий. Оплата производится из расчета стоимости одного разового занятия, согласно прейскуранту, утвержденному руководителем учреждения.

2.10. За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники клубных формирований могут быть представлены к различным видам поощрений: грамоты, благодарственные письма, другие отличия местного и регионального уровня на основании соответствующих документов.

3. Учебно-воспитательная и творческо-организационная работа в коллективах

3.1. Учебно-воспитательная работа в коллективах определяется планом и программами и должна включать:

- во всех коллективах - ознакомление с историей искусств, процессами, происходящими в любительском народном творчестве, тенденциями развития отдельных его видов и жанров, обсуждение вопросов формирования репертуара;
- посещение музеев, выставок, театров, концертов и т.д.;

3.2. Творческо-организационная работа в коллективах предусматривает:

- организацию и проведение систематических занятий в формах и видах, характерных для данного коллектива: репетиции, лекции, урок, тренировки и др.;
- проведение творческих отчетов о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, соревнования, открытые уроки и т. д.);
- участие в общих программах и акциях учреждения;
- использование других формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни учреждения;
- участие в городских, областных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, выставках и т.д.
- проведение по мере необходимости общих собраний коллектива с подведением итогов творческой работы;
- накопление материалов, отражающих историю развития коллектива и творческой работы.

3.3 Участники клубных формирований руководствуются «Правилами посещения занятий» (Приложение №2 к настоящему положению), которые устанавливают порядок их пребывания на занятиях и в учреждении.

4. Нормативы деятельности коллективов

4.1. Коллективы любительского художественного творчества в течение творческого сезона (с сентября по июнь) должны представить:

Наименование жанра творческого коллектива, численность	Показатели результативности
Театральный не менее 15 чел.	<ul style="list-style-type: none">- не менее 1 одноактного спектакля или 4 номеров (миниатюр);- не менее 4 номеров (миниатюр) для участия в концертах и представлениях базового учреждения культуры;- ежегодное обновление репертуара- выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал

Хоровой, вокальный, инструментальный не менее 15 чел. ансамбли - 5 чел.	- концертная программа (продолжительностью не менее 60 минут); - не менее 6 номеров для участия в концертах и представлениях базового учреждения культуры; - ежегодное обновление не менее 4 части текущего репертуара; - выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал.
Хореографический не менее 15 чел.	концертная программа (продолжительностью не менее 60 минут); не менее 6 номеров для участия в концертах и представлениях базового учреждения культуры; - ежегодное обновление программы не менее 1 массовой постановки или не менее 4 сольных (дуэтных, ансамблевых) постановок; - выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал.
Спортивно-оздоровительные не менее 15 чел.	Участие в рейтинговых соревнованиях различного уровня, в праздничных программах Дворца культуры.
Цирковой (акробатический) не менее 10 чел.	-не менее 6 номеров для участия в концертных программах -ежегодное обновление не менее 3 номеров репертуара; - выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал
Изобразительного и прикладного творчества не менее 15 чел.	Участие в конкурсах, выставках изобразительного творчества различного уровня. Организация не менее 2 –х выставок в год состоящих из работ воспитанников коллектива

5. Руководство коллективом и контроль над его деятельностью

5.1.Общее руководство клубными формированиями осуществляет директор учреждения. Для обеспечения деятельности коллективов руководитель учреждения создает необходимые условия, утверждает Положение о клубных формированиях, программы, планы работ, расписание занятий.

5.2. Контроль над деятельностью клубных формирований осуществляет художественный руководитель МУ ДК «Мир»

5.3. Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет специалист, имеющий специальное образование и (или) опыт работы в коллективе художественного творчества: режиссер, дирижер, хормейстер, балетмейстер, художник - руководитель студии изобразительного декоративно-прикладного искусства и т.д., который может быть назначен руководителем коллектива.

5.4. Руководитель коллектива принимается на работу или освобождается от нее в порядке, установленном действующим законодательством.

5.5. Руководитель коллектива несёт персональную ответственность за организацию творческой работы, содержание деятельности коллектива, его развитие.

5.6. Руководитель коллектива:

- проводит набор участников в коллектив и формирует группы по степени подготовки, формирует репертуар, учитывая качество произведений, исполнительские и постановочные возможности коллектива;
- направляет творческую деятельность коллектива на создание художественно полноценных концертных программ, произведений изобразительного, декоративно-прикладного искусства и т.п.
- готовит выступления коллектива, обеспечивает его активное участие в фестивалях, смотрах, конкурсах, концертах и массовых мероприятиях;
- осуществляет творческие контакты с другими любительскими и профессиональными коллективами;
- организует творческий показ работ коллектива за отчётный период (отчётные концерты, выставки и т.д.);
- ведёт в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу;
- ведёт журнал учета работы коллектива;
- составляет другую документацию в соответствии с Уставом МУ ДК «Мир», Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.
- постоянно повышает свой профессиональный уровень, участвует в мероприятиях по повышению квалификации не реже 1 раза в 5 лет.

6. Оплата труда руководителей клубных формирований

6.1. Должностные оклады руководителей коллективов устанавливаются в соответствии с системой оплаты труда, установленной органами местного самоуправления.

6.2. В рабочее время штатных творческих работников коллективов, помимо проведения занятий, засчитывается время, потраченное на:

- подготовку и проведение концертов, спектаклей, организацию выставок, специальных занятий, групповых и индивидуальных репетиций;
- подготовку и участие коллектива в культурно-массовых мероприятиях, организуемых учреждением;
- гастрольные, конкурсные выезды с коллективом;
- участие в учебных мероприятиях (семинарах, курсах повышения квалификации);
- хозяйственная деятельность по благоустройству и оформлению рабочего помещения;
- художественное оформление спектаклей, концертов, подготовку реквизита, образцов прикладного творчества, костюмов, эскизов, запись фонограмм.

6.3. Должностные оклады руководителям кружков устанавливаются за 3 часа кружковой работы в день, а аккомпаниаторам - за 4 часа работы в день. Для указанных работников устанавливается месячный суммированный учёт рабочего времени. В тех случаях, когда руководители кружка и аккомпаниаторы не могут быть полностью загружены работой, оплата их труда производится за установленный объем работы по часовым ставкам.

Расчет почасовой оплаты производится путем деления месячного должностного оклада руководителя кружка на 76,2 (среднемесячное количество рабочих дней - 25,4 умноженное на 3 часа); аккомпаниаторам - на 101,6 (среднемесячное количество рабочих дней - 25,4 умноженное на 4 часа).

Приложение №1
к Положению
о клубном формировании
МУ ДК «Мир»

Правила приёма в клубное формирование

1. Приём в клубные формирования производится на добровольной основе.
2. При приеме в учреждение участники должны быть ознакомлены с Положением о клубных формированиях, настоящими правилами, иными локальными актами, регламентирующими деятельность учреждения.
3. Участник имеет право заниматься в нескольких творческих коллективах, менять их.
4. Набор участников в подготовительные группы в клубные формирования учреждения производится независимо от уровня их подготовки по данному направлению.
5. Комплектование клубных формирований производится с 1 августа по 30 сентября ежегодно. В течение года производится дополнительный набор.
6. Количество участников в клубном формировании определяется условиями, созданными для осуществления творческого процесса с учетом санитарных и гигиенических норм и нормативов.
7. В приеме в клубное формирование учреждения может быть отказано в случае медицинских противопоказаний и несоответствия возраста.

Приложение №2
к Положению
о клубном формировании
МУ ДК «Мир»

Правила посещения занятий

1. Участники должны посещать занятия в соответствии с расписанием.
2. Участники и сопровождающие их лица обязаны приходить на занятия за 15 минут до начала занятий.
3. Участники обязаны заранее ставить в известность руководителя о причине отсутствия на занятиях или о намерении прекратить занятия. В случае плохого самочувствия участника, с симптомами заболевания руководитель коллектива вправе не допустить участника к занятию. Строго запрещается посещать занятия во время инфекционных болезней, представляющих опасность для других.
4. Участники обязаны соблюдать дисциплину на занятиях и строго выполнять задания руководителя клубного формирования.
5. Родители допускаются на занятия только по приглашению руководителя, кроме «открытых» занятий.
6. Руководитель оставляет за собой право отчислять участников коллектива в связи с нарушением внутреннего распорядка и отклонениями в поведении.
7. Участие в мероприятиях учреждения (генеральные репетиции, концерты, конкурсы, праздники, выставки и т.д.) является частью творческого процесса и обязательно для участников клубного формирования.
8. Участники обязаны бережно относиться к имуществу учреждения, учебным пособиям, музыкальным инструментам и т.д. В случае порчи имущества учреждения участники обязаны возместить нанесенный ущерб.
9. Участники обязаны соблюдать чистоту и порядок в залах, фойе, классах и туалетных комнатах.
10. Учреждение не несет ответственность:
 - за вещи, не сданные в гардероб,
 - за личные вещи, оставленные без присмотра в помещениях учреждения.
11. Участники клубных формирований обязаны:
 - соблюдать правила внутреннего распорядка МУ ДК «Мир»;
 - систематически посещать занятия и выполнять в установленные сроки все задания руководителей коллективов.